

# Arbeiten — bei Bonhôte

Zeit für Wertvolles

 **BONHÔTE**  
Banquiers seit 1815



Als unabhängige Schweizer Privatbank mit Hauptsitz in Neuchâtel steht Bonhôte seit über 200 Jahren für Stabilität, Diskretion und persönliche Kundenbeziehungen. Unser Kerngeschäft ist die Vermögensverwaltung – wertebasiert, langfristig und vertrauensvoll. Für den weiteren Ausbau unseres Standorts Solothurn suchen wir eine erfahrene Persönlichkeit mit eigenem Kundenportfolio.

## Vermögensberater/in (80-100%) Standort Solothurn

### Ihr Profil

#### Fachliche Kompetenzen

- Mehrjährige Erfahrung in der Betreuung vermögender Kunden
- Fundierte Kenntnisse und Erfahrung in der ganzheitlichen Vermögensberatung und Akquisition
- Aktuelles Fachwissen (SAQ-Zertifizierung CWMA) sowie abgeschlossene bankspezifische Weiterbildung
- Sehr gute Deutschkenntnisse; Französisch und Englisch von Vorteil.

#### Persönliche Eigenschaften

- Starkes Netzwerk in der Region sowie unternehmerisches Denken
- Vertrauenswürdige Persönlichkeit mit hoher Eigenmotivation
- Ausgeprägte Kundenorientierung und Freude am Aufbau langfristiger Beziehungen
- Teamorientierte Arbeitsweise und Freude an der Zusammenarbeit in einem engagierten Umfeld.

### Ihre Aufgaben

- Aktive Bearbeitung des Marktes in der Region Solothurn und Aufbau eines eigenen Kundenportfolios
- Entwicklung individueller Finanz- und Anlagelösungen im Einklang mit unseren Werten
- Mitgestaltung der lokalen Marktstrategie unter Wahrung von Tradition und Innovationskraft
- Beitrag zur Weiterentwicklung unserer hohen Beratungs- und Qualitätsstandards im Team.

### Unser Angebot

In einem dynamischen Team erwartet Sie:

- Attraktive, leistungsorientierte Vergütung
- Flache Hierarchien und schnelle Entscheidungswege
- Aktive Mitgestaltung der Standortentwicklung in Solothurn
- Ein attraktives und vielseitiges Arbeitsumfeld in einer überschaubaren Grösse
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung – selbstverständlich behandeln wir diese vertraulich. Bitte senden Sie Ihre Unterlagen an:

**Capucine Duchemin**  
Human Resources  
T. 032 722 10 25  
rh@bonhote.ch

